

CENÍK DĚTSKÉ SKUPINY PRO ROK 2026/2027 A PLATEBNÍ INFORMACE*účinnost od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027***1. Úhrada za službu péče**

1.1 Základní měsíční úhrada při pravidelné celotýdenní celodenní docházce činí 3 900 Kč. Pravidelnou celotýdenní celodenní docházkou se rozumí rezervace pěti celodenních provozních dnů v týdnu, tj. pondělí až pátek, vždy v rozsahu celé provozní doby dětské skupiny od 7:30 do 16:30 hodin.

1.2 Úhrada je úhradou za rezervované kapacitní místo ve sjednaných dnech, nikoli úhradou podle skutečně vyčerpaných hodin péče. Pokud má dítě rezervovaný celodenní den, hradí se tento den jako celý rezervovaný den i tehdy, pokud dítě přijde později, odejde dříve, je vyzvednuto po obědě nebo jinak nevyužije celou provozní dobu. Tím nejsou dotčena pravidla pro stravné.

1.3 Při sjednání pravidelné docházky v menším počtu celodenních rezervovaných dnů v týdnu se měsíční úhrada vypočte podle vzorce:

3 900 Kč × (počet sjednaných celodenních rezervovaných dnů v týdnu / 5).

Výsledek se zaokrouhluje na celé koruny nahoru.

1.4 Počet sjednaných celodenních rezervovaných dnů v týdnu: Sjednaná měsíční úhrada: Kč. Kratší než celodenní rezervovaný den lze sjednat pouze výslovně ve smlouvě nebo v jejím písemném dodatku; není-li kratší rozsah výslovně sjednán, považuje se každý sjednaný den docházky za celodenní rezervovaný den.

1.5 Je-li podle právního předpisu pro konkrétní dítě, sjednaný rozsah docházky nebo kalendářní měsíc stanovena nižší nejvyšší přípustná úhrada, hradí rodič pouze tuto nižší částku.

2. Platební údaje k úhradě za službu

2.1 Příjemce: Mateřská škola Dolní Břežany, příspěvková organizace.

2.2 Číslo účtu: **372 808 908/0300**.

2.3 Variabilní symbol: variabilní symbol přidělený dítěti.

2.4 Specifický symbol: **1**. Zpráva pro příjemce: jméno a příjmení dítěte.

2.5 Splatnost: nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce předcházejícího měsíci, za který se úhrada hradí.

3. Stravné

3.1 Poskytovatel zajišťuje stravování dítěte prostřednictvím Školní jídelny Dolní Břežany, příspěvkové organizace, IČO: 063 54 581, na základě dodavatelské smlouvy, popřípadě jiné smluvní nebo organizační dohody mezi poskytovatelem a školní jídelnou.

3.2 Cena celodenního stravování činí ke dni účinnosti ceníku **58 Kč** za den. Celodenním stravováním se rozumí dopolední svačina, oběd, odpolední svačina a pitný režim.

3.3 Strava dítěte bude pro sjednané dny docházky zpravidla přihlášena ve stravovacím systému školní jídelny vždy na celý kalendářní měsíc předem. Rodič stravu pro jednotlivé dny samostatně neobjednává; je však povinen ji včas odhlásit na dny, kdy dítě nebude v dětské skupině přítomno.

3.4 Strava se odhláší výlučně ve stravovacím systému školní jídelny, popřípadě jiným způsobem výslovně určeným poskytovatelem nebo školní jídelnou, nejpozději do 13:00 hodin dne předcházejícího dni, na který je strava přihlášena. Omluva nepřítomnosti v aplikaci Naše MŠ není odhlášením stravy.

3.5 Záloha na stravné činí **1 500 Kč** měsíčně. Hradí se na účet poskytovatele č. ú.: **372 808 908/0300** nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce předcházejícího měsíci, na který se záloha hradí. Rodič uvede variabilní symbol dítěte, specifický symbol **8** a do zprávy pro příjemce jméno a příjmení dítěte.

Nebude-li správně uveden variabilní a specifický symbol, nemusí být možné platbu včas přiřadit ke správnému dítěti a účelu platby.

3.6 Řádně a včas odhlášená strava se v konečném vyúčtování stravného neúčtuje. Pozdě nebo nesprávně odhlášená strava se považuje za neodhlášenou a účtuje se, pokud již nebylo možné zabránit jejímu objednání, přípravě, dodání nebo vyfakturování poskytovateli.

3.7 V případě náhlého onemocnění dítěte lze pouze v první den onemocnění, je-li nepřítomnost řádně omluvena do 8:00 hodin příslušného provozního dne a strava nebyla včas odhlášena, převzít připravenou stravu do vlastní čisté, zdravotně nezávadné a uzavíratelné nádoby v dětské skupině v době od 11:00 do 11:30 hodin, nestanoví-li poskytovatel nebo školní jídelna prokazatelně jinak. Nevyzvednutí stravy nezakládá nárok na vrácení stravného.

3.8 Přijaté zálohy na stravné vyúčtuje poskytovatel při ukončení smlouvy podle skutečně odebrané a řádně neodhlášené stravy evidované ve stravovacím systému školní jídelny a podle podkladů školní jídelny. Přeplatek poskytovatel vrátí rodiči po započtení svých splatných pohledávek; nedoplatek je rodič povinen uhradit ve lhůtě uvedené ve vyúčtování.

4. Ostatní platby a plnění

4.1 Dobrovolný zálohový příspěvek na mimořádné akce („třídní fond“) není součástí úhrady za službu ani stravného.

4.2 Individuální hygienické potřeby dítěte, zejména pleny, vlhčené ubrousky nebo zvláštní osobní pomůcky, zajišťuje rodič.